

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS. -

Adquisición de Mobiliario para Establecimientos Educacionales.

INTRODUCION

Se requiere adquirir **Mobiliario** para implementar salas de clases para Liceo Domingo Ortiz de rosas y Liceo Guarilhue alto comuna de coelemu.

Puntos Excluyentes:

- 1. Oferente deberá ofertar con fotos del producto.

A continuación, se detalla el mobiliario solicitado:

CANTIDAD	PRODUCTO	DETALLE	IMAGEN REFERENCION
105	PUPITRE SUPREMO normada (con parrilla metálica bajo su cubierta)	• <u>Medidas Pupitre:</u> ○ Largo 60 cm aprox. ○ Ancho 40 cm aprox. ○ Alto 73 cm aprox. • <u>Estructura:</u> Patas de acero de 1 x1.5 aprox • <u>Cubierta Pupitre:</u> Moldeada con particulas de Madera. • <u>Recubrimiento:</u> unión de cubierta y estructura de remaches pop. Producto debe venir Armado.	
105	SILLA FORMALITA NORMADA POR MINEDUC TIPO 5	• <u>Medidas Silla</u> ○ Altura 79,6 cm aprox. ○ Asiento 45 x 40 cm aprox. • <u>Estructura:</u> patas de tubo de acero 7/8 x 1.5 mm aprox. Respaldo de tubo de acero 3/4 x 1.5 aprox, travesaños en tubo de acero 3/4 x 1.5 mm aprox. -Sujeción con remaches POP.- Regatones polietileno de alta densidad interiores. • <u>Material Silla:</u> Asiento y respaldo de Madera contrachapada de 12 mm aprox. Producto debe venir Armado.	

30	MESA KINDER TRAPEZOIDAL (COLORES MIXTOS)	• La mesa Kinder es el de tamaño indicado para alumnos entre 4 a 5 años de edad. Altura Total 55 cms aprox. -largo 67.5 x 29 cm aprox. -Ancho: 38 cm aprox. • Cubierta: Terciado 12 mm. laminada en formalita. • Estructura: patas de tubo de acero de 1 x 1.5 aprox marco y travesaños de 40 x20 x 1.5 mm aprox. • Recubimiento: esmalte no termoconvertible previo tratamiento de fosfatizado, regatones pilietileno y union de cubierta y estructura con remaches pop. • Producto debe venir Armado.	
30	SILLA KINDER FORMALITA (COLORES MIXTOS)	Material silla: Madera contrachapada de 9 mm aprox. Estructura: Patas de tubo de acero 7/8 x 1.5 mm aprox. Respaldo en tubo de acero ¾ x 1.5 mm aprox. Travesaños en tubo de acero ¾ x 1.5 aprox Sujeción con remaches pop duro aluminio. Regatones de polietileno. Esmalte con previo tratamiento de fosfatizado. Producto debe venir Armado.	

CRITERIOS DE EVALUACION.

Para la evaluación de las ofertas se utilizarán **Criterios**:

REQUISITOS FORMALES (30%): Se evalúa según la Cotización presentada y datos adicionales solicitados, datos tales como:

- Completar archivo Anexo1 - Identificación del Oferente.docx.En hoja 5 del mismo archivo.
- Presenta cotización ajustándose a las especificaciones técnicas solicitadas (ajustándose a medida, estructura, etc.) y que permita su evaluación.
- Indica fecha despacho.

se evaluará según la siguiente tabla:

Cantidad Requisitos formales	Puntos
4	100 puntos. Si cumple o presenta con los 03 requisitos formales solicitados para la Cotización.
3	50 puntos Si cumple o presenta con 02 requisitos formales solicitados para la Cotización..
0	00 puntos. Si cumple y presenta 01 no presenta los requisitos formales solicitados para la Cotización.

PRECIO (50 %): Su evaluación se realiza con el valor en pesos (\$) de la Oferta que es ingresada en el Cotización por parte del oferente, bajo la siguiente fórmula:

Puntos = [(Precio Mínimo de las Cotizaciones / Precio Cotización Ofertada) * 100].

DESPACHO (20 %): Se evalúa en función de los días hábiles para la entrega de Mobiliario ofertado, el dato debería ser presentado a través de la Cotización del oferente

evaluará según la siguiente tabla:

Cantidad Días hábiles	Puntos
Menos de 05 días	100 puntos. Si la entrega se indica que se realizara con más de 05 días hábiles.
Menos de 8 días	70 puntos Si la entrega se indica que se realizara con más de 8 días hábiles.
Menos de 10 días	50 puntos. Si la entrega se indica que se realizara con menos de 10 días hábiles.
Igual o mas de 12 días	20 puntos. Si la entrega se indica que se realizara con más de 12 días hábiles.
No indica	00 puntos. Si no indica el tiempo en días para el despacho del Mobiliario.

FORMA DE ENTREGA:

Para efectos de la entrega de los productos en el establecimiento que corresponda se deberá realizar con **Guía despacho**. Posterior a la recepción de los productos el establecimiento se compromete a **revisar a la brevedad** y dar recepción conforme a los productos con el fin de indicarle al proveedor a través del correo electrónico que ya puede emitir la factura.

- La entrega de los productos debe realizarse en dependencias de Departamento de Educacion de la comuna de Coelemu **Dirección:** Manuel Antonio Matta # 430.

La entrega de los productos debe realizarse en el plazo indicado en la **Cotización** u oferta, la coordinación puede realizarse a través del correo electrónico y contactos telefónicos indicado a continuación.

Correo: cramos@municoelemu.cl

Contacto: 422500178

Celular: 944326730

MODALIDAD DE PAGO:

La modalidad de pago es una vez recepcionados los productos y en un plazo de 30 días según lo establece la legislación de Compras públicas.

Envío de factura al correo : cramos@municoelemu.cl

SE ADJUNTARÁ UN FORMATO DE:

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE INFORMAR CESIÓN DE FACTURAS.

CONSIDERACIONES AL MOMENTO DE LA OFERTA.

ADMINISTRATIVAS:

- Es obligatoria la presentación de una Cotización que permita la evaluación de la oferta.
- Se debe indicar el tiempo de las Garantías por defectos de fabricación, en el óptimo de los casos indicar el detalle.

TECNICAS:

- Se debe considerar las indicaciones técnicas indicadas en el detalle de lo solicitado.

GARANTIA: Se debe especificar en forma clara en la Cotización o realización de la oferta los tiempos de garantía por el mobiliario ofertado, esto expresado en meses. Con reposición sin costo.

RESOLUCION DE EMPATE:

El criterio de desempate estar determinado por el siguiente orden de prelación de los factores a evaluar:

- Plazo de entrega.
- Precio

ANEXO N°1

IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE

“MOBILIARIO PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE LA COMUNA
COMUNA DE COELEMU AÑO 2026”

I. DATOS DEL OFERENTE		
Nombre completo o Razón Social	:	
N° de Cédula de Identidad o RUT	:	
Domicilio	:	
Comuna y Región	:	
Teléfono	:	
Correo Electrónico	:	
II. REPRESENTANTE LEGAL: (sólo en caso de personas jurídicas)		
Nombre completo	:	
N° de Cédula de Identidad	:	
Instrumento en que consta la personería (indicar tipo de documento, fecha, notaría, entre otros)	:	
III. CONTACTO DEL PROPONENTE		
Nombre completo	:	
Cargo o función	:	
Teléfono	:	
Correo electrónico	:	
Nombre de la Propuesta	:	

- Declaro haber tomado conocimiento de todos los antecedentes, así como de sus especificaciones técnicas y administrativas, aclaraciones y cualquier documento que forme parte de la propuesta y aceptar expresamente dichos contenidos.

NOMBRE, FIRMA, TIMBRE Y RUT REPRESENTANTE LEGAL.

En _____, a _____ del mes _____ del año _____.
ESTE ANEXO SE DEBE SUBIR AL PORTAL DE CHILECOMPRA EN ARCHIVO PDF