

MUNICIPALIDAD DE CURACAVI

Secretaria Comunal de Planificacion - SECPLA

FORMULARIOS DE POSTULACION

Adquisicion de Mobiliario Ergonomico - Convenio Marco ChileCompra

Cotizacion N 20630.c | 16 de junio de 2026

Indice de Formularios

Anexo	Descripcion	Criterio asociado
Anexo N 1	Identificacion y Declaracion del Oferente	General
Anexo N 2	Oferta Economica	2.2 Oferta Economica
Anexo N 3	Declaracion de Garantia del Producto	2.3 Garantia
Anexo N 4	Declaracion de Plazo de Entrega e Instalacion	2.4 Plazo
Anexo N 5	Acreditacion de Experiencia del Oferente	2.5 Experiencia
Anexo N 6	Declaracion de Comportamiento Contractual	2.6 Comportamiento Contractual
Anexo N 7	Declaracion Programa de Integridad y Etica	2.7 Programa de Integridad
Anexo N 8	Contratacion de Personas Mayores	2.8 Personas Mayores
Anexo N 9	Entrega de Muestra	2.9 Muestra

Instruccion al oferente: Todos los formularios deben ser completados, firmados y adjuntados a la oferta dentro del plazo establecido. La omision de cualquier formulario podra ser causal de inadmisibilidad.

ANEXO N 1 | Identificacion y Declaracion del Oferente

Instruccion al oferente: Complete todos los campos. Este formulario es obligatorio para todos los oferentes, sean personas naturales o juridicas.

Identificacion del Oferente

Razon Social / Nombre		RUT	
Representante Legal		RUT Representante Legal	
Direccion	Telefono de contacto	Correo electronico	
ID Licitacion / Cotizacion			

Declaraciones Juradas del Oferente

Marque	Declaracion
☐	Declaro conocer y aceptar íntegramente las Bases Administrativas, Bases técnicas y demás documentos que rigen este proceso de compra.
☐	Declaro que la información contenida en esta oferta es fidedigna y verificable.
☐	Declaro no estar afecto a ninguna de las inhabilidades establecidas en el artículo 4° de la Ley N 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos.
☐	Declaro no haber sido condenado por practicas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador en los últimos dos años.
☐	Declaro que en caso de ser adjudicado, me comprometo a suscribir el contrato y cumplir las obligaciones establecidas en las Bases.

Nombre y Apellido	RUT	Cargo / Calidad en que suscribe	Firma y Timbre
Lugar y fecha: _____			

ANEXO N 2 | Oferta Economica (Criterio: 40 Ptos.)

instrucción al oferente: Indique el valor unitario neto de cada ítem. El sistema aplicara la formula de mínimo Costo: (Oferta Menor / Oferta Evaluada) x 100 x 0,40.

Identificacion del Oferente

Razon Social / Nombre	RUT

Representante Legal	RUT Representante Legal

Direccion	Telefono de contacto	Correo electronico

ID Licitacion / Cotizacion

Detalle de la Oferta

Item	Descripcion del Producto	Cantidad	Valor Unitario Neto (\$)	Total Neto (\$)
OP.1	Silla Ergonomica con Apoyacabeza (Cab 1D)	127	\$	\$
OP.2	Silla Cajero	2	\$	\$
	SUBTOTAL NETO			\$
	IVA (19%)			\$
	TOTAL CON IVA			\$

Nombre y Apellido	RUT	Cargo	Firma y Timbre

ANEXO N 3 | Declaracion de Garantia del Producto (Criterio: 10 Ptos.)

Instrucción al oferente: Indique el plazo de garantía que ofrece para los productos. A mayor garantía, mayor puntaje. El maximo de puntaje se obtiene con 61 a 72 meses.

Identificacion del Oferente

Razon Social / Nombre		RUT	
Representante Legal		RUT Representante Legal	
Direccion	Telefono de contacto	Correo electronico	
ID Licitacion / Cotizacion			

Plazo de Garantia Ofrecido

Rango de garantia ofrecido	Puntaje Marque con X
0 a 24 meses	20% []
25 a 36 meses	40% []
37 a 48 meses	60% []
49 a 60 meses	80% []
61 a 72 meses	100% []
Descripcion del tipo y alcance de la garantia ofrecida (especifique que cubre, procedimiento de reclamo, etc.)	

Nombre y Apellido	RUT	Cargo	Firma y Timbre

ANEXO N 4 | Declaracion de Plazo de Entrega e Instalacion (Criterio: 15 Ptos.)

Instruccion al oferente: Declare el plazo comprometido de entrega e instalacion en dias habiles. El plazo se cuenta desde la emision de la orden de compra.

Identificacion del Oferente

Razon Social / Nombre		RUT	
Representante Legal		RUT Representante Legal	
Direccion	Telefono de contacto	Correo electronico	
ID Licitacion / Cotizacion			

Plazo Comprometido

Plazo de entrega e instalacion	Puntaje Marque con X
Entre 0 y 5 dias habiles	100% []
Entre 6 y 10 dias habiles	50% []
Sobre 11 dias habiles	0% []
Plazo exacto comprometido (en dias habiles)	
Condiciones y supuestos del plazo declarado (stock, importacion, etc.)	

Nombre y Apellido	RUT	Cargo	Firma y Timbre

ANEXO N 5 | Acreditacion de Experiencia del Oferente (Criterio: 15 Ptos.)

Instrucción al oferente:

Se asignará un mayor puntaje a aquel oferente que demuestre la mayor cantidad de montos contratados en ventas de sillas de similares características técnicas a la presente propuesta.

Sólo serán consideradas aquellas órdenes de compra cuyo monto sea igual o superior a \$10.000.000 (diez millones de pesos IVA incluido), por estimarse que dicho umbral permite acreditar experiencia efectiva de los productos requeridos.

Para el cálculo del puntaje, se contabilizará a partir de la fecha de la orden de compra en estado de aceptada o en estado de recepción conforme; o bien, por medio de la presentación de factura acompañadas de sus respectivos contratos, certificado de conformidad en la venta de los productos de similares características emitido por la entidad compradora en ámbito público. Se considerarán los documentos de los últimos 5 años hasta el año de apertura de la presente propuesta.

Identificacion del Oferente

Razon Social / Nombre		RUT	
Representante Legal		RUT Representante Legal	
Direccion	Telefono de contacto		Correo electronico
ID Licitacion / Cotizacion			

Registro de Proyectos Acreditados

Nombre del contrato / proyecto	Entidad publica contratante	Monto (IVA incluido)	Ano de ejecucion	Documento acreditador

Total de proyectos declarados	Puntaje aplicable
Entre 1 y 4 proyectos	0%
Entre 5 y 9 proyectos	50%
10 o mas proyectos	100%

Importante: Solo se considerara un proyecto por entidad publica. Los proyectos sin documentacion acreditadora no seran considerados en la evaluacion.

Nombre y Apellido	RUT	Cargo	Firma y Timbre

ANEXO N 6 | Declaracion de Comportamiento Contractual (Criterio: 5 Ptos.)

De acuerdo con lo establecido en el inciso N°5 del artículo 151 del Decreto N°661, que aprueba el Reglamento de la Ley N°19.886 sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, la Municipalidad de Curacaví evaluará el comportamiento contractual de los proveedores. Para ello, se revisará el registro de proveedores en el portal Mercado Público, verificando su comportamiento basado en los antecedentes contenidos en la ficha de reclamos y en el historial contractual disponible en dicha plataforma.

Forma de cálculo: Se consultará la ficha de reclamos e historial contractual del proveedor en Mercado Público, considerando las sanciones ejecutoriadas en los últimos 24 meses desde la apertura de la propuesta. La evaluación se realizará según la siguiente clasificación:

Forma de cálculo: Se consultará la ficha de reclamos e historial contractual del proveedor en Mercado Público, considerando las sanciones ejecutoriadas en los últimos 24 meses desde la apertura de la propuesta. La evaluación se realizará según la siguiente clasificación:.

Identificacion del Oferente

Razon Social / Nombre	RUT

Representante Legal	RUT Representante Legal

Direccion	Telefono de contacto	Correo electronico

ID Licitacion / Cotizacion

MULTAS Y/O SANCIONES REGISTRADAS	PUNTAJE
0 multas y/o sanciones registradas	5 Ptos.
1 a 5 multas y/o sanciones registradas	3 Ptos.
Más de 5 multas y/o sanciones registradas	0 Ptos.

Nota: en caso de que el proveedor registre sanciones y/o multas de la Municipalidad de Curacaví, y estas no hayan sido registradas en la Ficha de Mercado Publico, la Municipalidad se aplicará el mismo rango de multas que la tabla anterior, esto en el periodo de 24 meses anteriores a la fecha de apertura de la presente propuesta.

Nombre y Apellido	RUT	Cargo	Firma y Timbre

ANEXO N 7 | Declaracion Programa de Integridad y Etica Empresarial (Criterio: 2 Ptos.)

Instruccion al oferente: Acredite que cuenta con un Programa de Integridad implementado y que este es conocido por su personal. Conforme al Oficio E370752 (20/07/2023) y Dictamen E586179N24 (30/12/2024) de la Contraloria General de la Republica. Las personas naturales podran acreditar mediante cursos, diplomados o cartas de compromiso.

Identificacion del Oferente

Razon Social / Nombre		RUT
Representante Legal		RUT Representante Legal
Direccion	Telefono de contacto	Correo electronico
ID Licitacion / Cotizacion		

Situacion del Programa de Integridad

Marque	Declaracion
☐	Cuento con Programa de Integridad y Etica Empresarial implementado y adjunto medios verificadores que acreditan que el personal/trabajadores tienen conocimiento de este (comunicado interno, correo masivo, acta de capacitacion u otro).
☐	NO cuento con Programa de Integridad implementado y/o no puedo acreditar que el personal tiene conocimiento de este.

Medios verificadores adjuntos (marque los que corresponda)

Marque	Declaracion
☐	Comunicado interno firmado por representante legal.
☐	Correo masivo enviado a toda la dotacion con registro de envio.
☐	Acta de capacitacion o reunion informativa firmada por los asistentes.
☐	Certificado de curso, diplomado o programa de formacion en integridad o compliance.
☐	Carta de compromiso o declaracion jurada del personal.

[]

Otro (especifique en el campo siguiente).

Describa brevemente el Programa de Integridad y los medios verificadores adjuntos

Nombre y Apellido	RUT	Cargo	Firma y Timbre

ANEXO N 8 | Contratacion de Personas Mayores (Criterio: 3 Ptos.)

Instruccion al oferente: Acredite la contratacion de personas mayores mediante Declaracion Jurada Simple y Certificado de Antigüedad Laboral que demuestre una antigüedad minima de 2 años y contrato vigente. Adjuntar contrato y copia cédula identidad.

Identificacion del Oferente

Razon Social / Nombre	RUT	
Representante Legal	RUT Representante Legal	
Direccion	Telefono de contacto	Correo electronico

ID Licitacion / Cotizacion

--

Declaracion

Marque	Declaracion
☐	Declaro contar con trabajadores mayores con contrato vigente y antigüedad minima de 2 años y adjunto los documentos acreditadores.
☐	No cuento con trabajadores mayores que cumplan los requisitos exigidos.

Registro de Trabajadores Mayores

Nombre completo	RUT	Fecha de inicio contrato	Anos de antigüedad	Cargo

Importante: Adjunte Declaracion Jurada Simple y Certificado de Antigüedad Laboral por cada trabajador mayor declarado.

Nombre y Apellido	RUT	Cargo	Firma y Timbre

ANEXO N 9 | Entrega de Muestra (Criterio: 5 Ptos.)

Instruccion al oferente: Declare si entregara muestra fisica del producto ofertado dentro del plazo establecido en las Bases. La no entrega de la muestra dentro del plazo puede ser causal de inadmisibilidad.

Identificacion del Oferente

Razon Social / Nombre	RUT

Representante Legal	RUT Representante Legal

Direccion	Telefono de contacto	Correo electronico

ID Licitacion / Cotizacion

Declaracion de Entrega de Muestra

Marque	Declaracion
☐	Me comprometo a entregar muestra fisica del(los) producto(s) ofertado(s) dentro del plazo establecido en las Bases.
☐	No entregare muestra.

Detalle de la Muestra

Item	Producto / Modelo	Marca / Fabricante	Numero de serie (si aplica)
OP.1	Silla Ergonomica con Apoyacabeza		
OP.2	Silla Cajero		

Fecha comprometida de entrega de la muestra	Lugar de entrega

Importante: La no entrega de la muestra dentro del plazo establecido podra ser causal de inadmisibilidad de la oferta, segun lo establecido en las Bases.

Nombre y Apellido	RUT	Cargo	Firma y Timbre

MUNICIPALIDAD DE CURACAVI - SECPLA

Formularios generados el 16 de junio de 2026 para uso en proceso de adquisicion